

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МИЧУРИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

КАФЕДРА ПЕДАГОГИКИ И ПСИХОЛОГИИ

УТВЕРЖДЕНА

Решением Учебно-методического совета
университета протокол № 8
от «20» апреля 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**«ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА ПРОЦЕССА АДАПТАЦИИ СТУДЕНТОВ К
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

Название программы ДПП «Теория и методика преподавания предмета в
учреждениях СПО»

Мичуринск – 2017

1. Цели освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины «Теория и практика процесса адаптации студентов к профессиональной деятельности» заключается в теоретическом обосновании и разработке методических материалов по адаптации обучающихся СПО к профессиональной деятельности, а также формирование и развитие у обучающихся профессиональных компетенций, позволяющих им в дальнейшем осуществлять успешную профессиональную деятельность.

При освоении данной дисциплины учитываются трудовые функции следующего профессионального стандарта: 01.004 "Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 24 сентября 2015 г. N 38993).

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Для освоения дисциплины «Теория и практика процесса адаптации студентов к профессиональной деятельности» обучающиеся используют знания, умения, навыки, сформированные в ходе изучения дисциплин «Современные дидактические системы», «Теория и методика обучения в СПО», «Информационные технологии в профессиональной деятельности».

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить функции:

А/01.6 Организация учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП

Трудовые действия:

Проведение учебных занятий по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы

Организация самостоятельной работы обучающихся по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы

Руководство учебно-профессиональной, проектной, исследовательской и иной деятельностью обучающихся по программам СПО и (или) ДПП, в том числе подготовкой выпускной квалификационной работы (если она предусмотрена)

Консультирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам профессионального самоопределения, профессионального развития, профессиональной адаптации на основе наблюдения за освоением профессиональной компетенции (для преподавания учебного предмета, курса, дисциплины (модуля)),

ориентированного на освоение квалификации (профессиональной компетенции))

Текущий контроль, оценка динамики подготовленности и мотивации обучающихся в процессе изучения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля)

Разработка мероприятий по модернизации оснащения учебного помещения (кабинета, лаборатории, спортивного зала, иного места занятий), формирование его предметно-пространственной среды, обеспечивающей освоение учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы

А/02.6 Педагогический контроль и оценка освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП в процессе промежуточной и итоговой аттестации

Трудовые действия:

Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета, курса дисциплины (модуля) в процессе промежуточной аттестации (самостоятельно и (или) в составе комиссии)

Оценка освоения образовательной программы при проведении итоговой (государственной итоговой) аттестации в составе экзаменационной комиссии

А/03.6 Разработка программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП

Трудовые действия:

Разработка и обновление рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) СПО, профессионального обучения и (или) ДПП

Разработка и обновление учебно-методического обеспечения учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) программ СПО, профессионального обучения и (или) ДПП, в том числе оценочных средств для проверки результатов их освоения

Планирование занятий по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) программ СПО, профессионального обучения и (или) ДПП

Ведение документации, обеспечивающей реализацию программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) СПО, профессионального обучения и (или) ДПП

В/01.6 Организация учебно-производственной деятельности обучающихся по освоению программ профессионального обучения и (или) программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих

Трудовые действия:

Формирование в учебно-производственной мастерской (на полигоне, площадке, в лаборатории, ином месте занятий) образовательно-производственной среды, разработка мероприятий по модернизации их оснащения

Организация и проведение учебной и (или) производственной практики (практического обучения)

Консультирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам профессионального самоопределения, профессионального развития, профессиональной адаптации на основе наблюдения за освоением профессиональной компетенции в процессе прохождения учебной и производственной практики (практической подготовки)

Текущий контроль, оценка динамики подготовленности и мотивации обучающихся в процессе учебной и производственной практики (практического обучения)

В/02.6 Педагогический контроль и оценка освоения квалификации рабочего, служащего в процессе учебно-производственной деятельности обучающихся

Трудовые действия:

Оценка полноты и своевременности выполнения обучающимися задания на практику и (или) результатов освоения компетенций в период прохождения практики (практического обучения)

Оценка освоения программы профессионального модуля (учебного предмета, курса, дисциплины, иного компонента программы, обеспечивающего освоение квалификации рабочего, служащего) в части практической подготовки при проведении промежуточной аттестации в составе экзаменационной комиссии

Оценка освоения образовательной программы при проведении итоговой (государственной итоговой) аттестации в составе экзаменационной комиссии

В/03.6 Разработка программно-методического обеспечения учебно-производственного процесса

Трудовые действия:

Разработка и обновление основных программ профессионального обучения и (или) рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) основных программ профессионального обучения, обеспечивающих практическую подготовку, и (или) программ практики, обеспечивающей освоение квалификации рабочего, служащего, основных профессиональных образовательных программ

Разработка и обновление учебно-методического обеспечения профессионального обучения и (или) программ учебной и производственной практики (практического обучения)

Планирование занятий и (или) учебной практики (практического обучения): разработка и обновление планов, технологических карт, сценариев занятий по освоению профессии рабочего, должности служащего

Ведение документации, обеспечивающей учебно-производственный процесс

С/01.6 Создание педагогических условий для развития группы (курса) обучающихся по программам СПО

Трудовые действия:

Планирование деятельности группы (курса) с участием обучающихся, их родителей (законных представителей), сотрудников образовательной организации, в том числе планирование досуговых и социально значимых мероприятий, включения студентов группы в разнообразные социокультурные практики, профессиональную деятельность

Организационно-педагогическая поддержка формирования и деятельности органов самоуправления группы

Организационно-педагогическая поддержка общественной, научной, творческой и предпринимательской активности студентов Ведение документации группы

С/02.6 Социально-педагогическая поддержка обучающихся по программам СПО в образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии

Трудовые действия:

Организация взаимодействия членов педагогического коллектива, руководителей образовательной организации, родителей (законных представителей) при решении задач обучения, профессионально-личностного развития студентов

Обеспечение в рамках своих компетенций соблюдения прав студентов и предоставления им социальных и иных государственных гарантий, в том числе:

- своевременности и полноты получения стипендий, материальной помощи и других денежных выплат, предусмотренных законодательством;
- выполнения норм предоставления учебников, учебных пособий, доступа к информационным ресурсам;
- соблюдения условий, обеспечивающих охрану здоровья обучающихся;

- соответствия предоставляемых жилищных помещений в общежитиях (при их наличии) установленным санитарно-гигиеническим нормам

Представление и защита интересов группы и отдельных студентов:

- в организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- при взаимодействии с заинтересованными организациями и лицами;
- в подразделениях по делам несовершеннолетних территориальных органов внутренних дел, других органах и организациях

Индивидуальное и групповое консультирование и организация мероприятий, обеспечивающих педагогическую поддержку личностного и профессионального самоопределения студентов

Проектирование совместно с коллегами, студентами и их родителями (законными представителями) индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся

Е/01.6 Информирование и консультирование школьников и их родителей (законных представителей) по вопросам профессионального самоопределения и профессионального выбора

Трудовые действия:

Планирование совместно с другими педагогическими работниками профориентационной деятельности образовательной организации

Информирование и консультирование школьников и их родителей (законных представителей) при проведении дней открытых дверей, выставок, иных массовых мероприятий профориентационной направленности

Разработка (обновление) планов (сценариев) и проведение индивидуальных и групповых профориентационных занятий и консультаций школьников и их родителей (законных представителей)

Е/02.6 Проведение практикоориентированных профориентационных мероприятий со школьниками и их родителями (законными представителями)

Трудовые действия:

Планирование совместно с другими педагогическими работниками профориентационной деятельности образовательной организации

Обеспечение организации и осуществление профессиональных проб для школьников

Проведение мастер-классов по профессии для школьников
Взаимодействие со школьными учителями технологии и профильных предметов по вопросам профессиональной ориентации, в том числе вовлечения школьников в техническое творчество, декады и конкурсы профессионального мастерства

Е/01.6 Организация и проведение изучения требований рынка труда и обучающихся к качеству СПО и (или) ДПО и (или) профессионального обучения

Трудовые действия:

Организация разработки и (или) разработка программ и инструментария изучения количественных и качественных потребностей рынка труда в рабочих, служащих, квалифицированных рабочих и специалистах среднего звена

Организация разработки и (или) разработка программ и инструментария изучения образовательных запросов и требований обучающихся к условиям реализации образовательных программ (для программ СПО - обучающихся и их родителей (законных представителей))

Организация и (или) проведение изучения количественных и качественных потребностей рынка труда в рабочих, служащих, квалифицированных рабочих и специалистах среднего звена

Организация и (или) проведение изучения образовательных запросов и требований обучающихся к условиям реализации образовательных программ (для программ СПО - обучающихся и их родителей (законных представителей))

Разработка предложений и рекомендаций по формированию образовательных программ и совершенствованию условий их реализации на основе изучения требований рынка труда и обучающихся к качеству СПО и (или) ДПО и (или) профессионального обучения

F/02.6 Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности преподавателей и мастеров производственного обучения

Трудовые действия:

Организация разработки и обновления образовательной программы профессионального обучения и (или) СПО и (или) ДПП

Контроль и оценка качества разрабатываемых материалов

Организация внешней экспертизы (рецензирования) и подготовки к утверждению программно-методической документации

Организация под руководством уполномоченного руководителя образовательной организации методической работы, в том числе деятельности методических объединений (кафедр) или иных аналогичных структур, обмена и распространения позитивного опыта профессиональной деятельности преподавателей и мастеров производственного обучения

F/03.6 Мониторинг и оценка качества реализации преподавателями и мастерами производственного обучения программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик

Трудовые действия:

Посещение и анализ занятий, проводимых преподавателями и мастерами производственного обучения

Разработка рекомендаций по совершенствованию качества образовательного процесса

Организация под руководством уполномоченного руководителя образовательной организации повышения квалификации и переподготовки педагогических работников

G/01.7 Разработка научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП

Трудовые действия:

Разработка новых подходов и методических решений в области проектирования и реализации программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП

Методическое и консультационное обеспечение разработки (обновления) ФГОС СПО, примерных или типовых образовательных программ, примерных рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин, (модулей)

Разработка (обновление) ФГОС СПО, примерных или типовых образовательных программ, примерных рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин, (модулей)

Методическое и консультационное обеспечение разработки (обновления) методических и учебных материалов, в том числе учебников и пособий, включая электронные, и (или) учебно-лабораторного оборудования и (или) учебных тренажеров, обеспечивающих реализацию программ профессионального обучения, и (или) СПО, и (или) ДПП

Разработка (обновление) методических и учебных материалов, в том числе учебников и пособий, включая электронные, и (или) учебно-

лабораторного оборудования и (или) учебных тренажеров, обеспечивающих реализацию программ профессионального обучения, и (или) СПО, и (или) ДПП

G/02.7 Рецензирование и экспертиза научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП

Трудовые действия:

Анализ научно-методических и учебно-методических материалов

Оценка качества научно-методических и учебно-методических материалов и подготовка заключения

В результате освоения дисциплины «Теория и практика процесса адаптации студентов к профессиональной деятельности» студент магистратуры должен

знать:

теоретические основы организации научноисследовательской деятельности;

уметь:

анализировать тенденции современной науки, определять перспективные направления научных исследований;

использовать экспериментальные и теоретические методы исследования в профессиональной деятельности;

владеть:

современными методами научного исследования в предметной сфере; навыками совершенствования и развития своего научного потенциала.

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 академических часов.

4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид занятий	Количество часов
Общая трудоемкость дисциплины	6
Контактная работа обучающихся с преподавателем, т.ч.	4
Аудиторные занятия, из них	4
лекции	2
Практические занятия (семинары)	2
Лабораторные занятия	-
Самостоятельная работа, в т.ч.	2
Курсовое проектирование (выполнение курсовой работы)	-

проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	-
подготовка к практическим занятиям	-
Контроль (указывается по экзамену в количестве часов по учебному плану, при зачете – ставится прочерк)	-
Вид итогового контроля	зачет

4.2. Лекции

№	Раздел дисциплины (модуля), темы лекций	Объем в ак. часах
1	Раздел 1. Общие вопросы адаптации к профессиональной деятельности	
	Тема 1. Современная образовательная ситуация и проблема формирования профессионализма учителя. Проблема формирования профессионализма учителя в теории и практике педагогического образования	0,25
	Тема 2. Методологические подходы к исследованию формирования профессионализма учителя	0,25
2	Раздел 2. Сущность и структура профессионализма учителя	
	Тема 1. Педагогический профессионализм как социально-педагогическое явление.	0,5
	Тема 2. Моделирование личности педагога-профессионала.	0,5
3	Раздел 3. Практика адаптации студентов к профессиональной деятельности	0,5

4.3. Практические (семинарские) занятия

№ раздела	Наименование занятия	Объем в часах

3	Профессиональная адаптация личности. Кризисы профессионального становления личности Психология профессиональных кризисов и деструкций Практические занятия: сущность, особенности подготовки Развитие коммуникативной компетентности педагогов Особенности организации и проведения бесед и собраний для родителей. Подготовка учителя к использованию технических средств	2
---	--	---

4.4. Лабораторные работы

Лабораторные занятия по данной дисциплине учебным планом не предусмотрены.

4.5. Самостоятельная работа студента

Раздел дисциплины	Вид СРС	Объем часов
Раздел 1. Общие вопросы адаптации к профессиональной деятельности	проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	1
	подготовка к практическим занятиям	
Раздел 2. Сущность и структура профессионализма учителя	проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	0,5
	подготовка к практическим занятиям	
Раздел 3. Практика адаптации студентов к профессиональной деятельности	проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	0,5
	подготовка к практическим занятиям	
Итого		5

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине:

- Основная учебная литература.
- Дополнительная учебная литература.
- Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

- Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы. Общие рекомендации.
 - Методические указания и рекомендации по написанию доклада.
 - Методические указания и рекомендации по написанию реферата.
 - Методические указания и рекомендации по выполнению тестов.
 - Методические рекомендации и указания по выполнению индивидуальных творческих заданий.
 - Методические рекомендации по работе с литературой.
- Перечень методических указаний по освоению дисциплины:
- Методические рекомендации для обучающихся (студентов) по освоению дисциплины. Общие рекомендации.
 - Методические указания и рекомендации по работе с электронными учебными ресурсами.

4.6. Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Общие вопросы адаптации к профессиональной деятельности

Тема 1. Современная образовательная ситуация и проблема формирования профессионализма учителя. Проблема формирования профессионализма учителя в теории и практике педагогического образования

Проблема педагогического профессионализма. Профессиональное становление и развитие специалиста. Связь с уровнем образования, состоянием образовательной системы, качеством подготовки и переподготовки педагогических кадров. Новые требования, предъявляемые к современному педагогу. Развитие системы непрерывного педагогического образования (А.Г. Каспаржак, М.В. Кларин, А.А. Орлов, В.А. Сластенин и др.).

Генезис формирования профессионализма педагога в различных образовательных ситуациях. Д.Дидро, А. Дистервег, К.Д. Ушинский, П.П. Блонский, о личности педагога и его подготовке.

Система подготовки педагога на основе современных подходов и принципов реформирования образования (П.И. Пидкасистый, В.А. Сластенин)

Тема 2. Методологические подходы к исследованию формирования профессионализма учителя

Концепции В.В. Краевского, Э.Г. Юдина. Гуманистический, антропологический, креативный, аксиологический, акмеологический, культурологический, технологический, личностно-ориентированный, футурологический подходы. Психология и педагогика творчества педагога. Креативная психопедагогика Н.Ф. Вишняковой. Педагогическая культура учителя.

Раздел 2. Сущность и структура профессионализма учителя

Тема 1. Педагогический профессионализм как социально-педагогическое явление.

Педагогический профессионализм. Концепция развития личности специалиста Е.И. Рогова. Диагностика педагогического мастерства и творчества (Кухарев, Решетько).

Феномен «педагогического профессионализма». Педагогическая система. Профессионально-педагогическая деятельность, ее структура, характер и субъекты деятельности. Педагогическое мастерство.

Тема 2. Моделирование личности педагога-профессионала.

Модель личности педагога-профессионала. Универсальная модель В.А. Сластенина.

Структурно-иерархическая модель личности педагога (психологическая концепция Л.М. Митиной). «Эффективный учитель» в американской школе.

Раздел 3. Практика адаптации студентов к профессиональной деятельности

Технологии допрофессиональной подготовки педагога. Профессионально-педагогическая ориентация. Технологическое обеспечение профессионально-педагогического образования будущего учителя (вузовский этап). Научно-исследовательская работа студентов.

5. Образовательные технологии

Образовательные активные /интерактивные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС ВО реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе образовательных технологий при подготовке бакалавров: технологий развития личности и технологий опережающего образования; информационно-коммуникационные образовательных технологий; деятельностно-ориентированных технологий обучения; активных образовательных технологий.

Лекции носят проблемный характер. В данном случае процесс познания студентов приближается к поисковой, исследовательской деятельности. Основная задача лектора состоит не столько в передаче информации, сколько в приобщении студентов к объективным противоречиям развития научного знания и способам их преодоления. Это формирует мыслительную активность обучаемых, порождает их познавательную активность.

Принципиально важным для изучения данной дисциплины является ее практическая направленность, поэтому часть ее представлена как лабораторный практикум, программа которого предусматривает как рассмотрение сущности некоторых психологических понятий и явлений, так и практическое решение вопросов, связанных с самопознанием и

саморазвитием. При этом некоторые теоретические вопросы рассматриваются в рамках лабораторных занятий, так как в этой дисциплине они являются также средством для осознания, понимания и интерпретации практических процедур. Форма включения теоретических знаний различна: и мини-лекция, и интерпретация наблюдаемого психического явления, и объяснение. На каждом занятии студент проводит практическую работу по изучению своих способностей и особенностей.

Кроме того, на практических занятиях используются дискуссии и игровые методы организации процессов понимания. Пониманию идей в играх помогают роли игроков и обсуждение после игры.

Безусловно, полезными являются также тренинги (или их элементы) – короткие объяснения идей с отработкой приемов на учебных заданиях.

Вид учебных занятий	Образовательные технологии
Лекции	игровые технологии; технологии проблемного обучения; технологии проектного обучения / технология развития критического мышления, технология проведения дискуссий, технология «Дебаты», тренинговые технологии, технология организации группового взаимодействия
Практические (лабораторные) занятия	игровые технологии; технологии проблемного обучения; технологии проектного обучения / технология развития критического мышления, технология проведения дискуссий, технология «Дебаты», тренинговые технологии, технология организации группового взаимодействия
Самостоятельная работа	игровые технологии; технологии проблемного обучения; технологии проектного обучения / технология развития критического мышления, технология проведения дискуссий, технология «Дебаты», тренинговые технологии, технология организации группового взаимодействия

6. Оценочные средства дисциплины (модуля)

6.1. Перечень вопросов для зачета

Раздел 1. Общие вопросы адаптации к профессиональной деятельности

1. Комплекс педагогических условий эффективной адаптации студентов вузов к профессиональной деятельности .
2. Модель адаптации студентов к профессиональной деятельности .
3. Развитие адаптации студентов вузов к профессиональной деятельности .
4. Формирование профессиональной направленности .
5. Формирование профессиональной компетентности .

6. Формирование рефлексивных способностей .
7. Формирование профессионального поведения .

Раздел 2. Сущность и структура профессионализма учителя

8. Активизация учебно-профессиональной деятельности студентов в образовательном процессе вуза .
9. Формирование профессионально важных качеств студентов в системе учебно-профессиональной деятельности вуза .
10. Диагностика личностных новообразований, способствующих адаптации студентов к профессиональной деятельности .
11. Система форм и методов активизации учебно-профессиональной деятельности студентов .
12. Оценки уровня развития процесса адаптации студентов к профессиональной деятельности .
13. Психология учебной деятельности (М.И. Махмутов, А.М. Матюшкин) .
14. Психолого-педагогическая особенность учебно-профессиональной деятельности студентов .
15. Личностно ориентированное обучение в современном образовательном учреждении, развивающее познавательные способности студентов .
16. Развитие творческих способностей будущих специалистов для развития интереса к профессиональной деятельности у студентов .
17. Процесс профессионального образования как процессуальная система .
18. Ориентация студентов в ценностях профессионального образования.
19. Развитие у студентов познавательных, творческих способностей, воспитание самостоятельной активности, целеустремленности и результативной учебной и профессиональной деятельности .
20. Отечественная профессиональная педагогика о профессионально важных качествах личности (С.Я. Батышев, Э.Ф. Зеер, Е.А. Климов, Н.В. Кузьмина, А.К. Маркова, В.Е. Радионов, Е.Э. Смирнова, Г.В. Суходольский, Н.Ф. Талызина) .
21. Личностные характеристики, включающие профессиональную направленность личности и качества личности .
22. Требования к подготовке студента, включающие знания и умения .
23. Принятие ценностей профессиональной деятельности .
24. Принятие творческого характера труда .
25. Профессионально важные качества личности студента .
26. Профессиональные умения будущего специалиста: аналитико-прогностические, конструктивные, коммуникативные, организаторские, оценочные .
27. Формирование профессионального менталитета и потребностей к овладению знаниями и умениями профессиональной деятельности .

28. Вопрос о соотношении понятий «социализация» и «социальная адаптация» в научной литературе (Б.Д. Парыгин, А.В. Петровский) .

29. Понятие социальной адаптации, основные теоретические подходы .

30. Адаптация и дезадаптация .

31. Понятие профессиональной адаптации .

32. Анализ современных концепций адаптации к профессиональной деятельности .

33. Аксиологический подход как фактор адаптации .

34. Основные категории профессиональной адаптации .

35. Педагогические воззрения А.С. Макаренко о личности ребенка и ее развитии как целостное учение не только о формировании личности в коллективе, но и об адаптации человека в различных видах деятельности .

36. Возрастные и личностные особенности студентов как субъекта профессиональной деятельности.

Раздел 3. Практика адаптации студентов к профессиональной деятельности

37. Понятие адаптации к учебно-профессиональной деятельности .

38. Структура профессиональной адаптации: адаптивной потребности и адаптивной ситуации .

39. Факторы профессиональной адаптации студентов .

40. Охарактеризуйте этап первичной адаптации к профессиональной деятельности .

41. Обозначьте группу приоритетных слагаемых адаптации .

42. Назовите варианты и виды профессиональной адаптации .

43. Как связаны адаптивность и профессиональное здоровье?

44. Определите этапность психической адаптации .

45. Укажите критерии адаптации к профессиональной деятельности .

46. Назовите факторы, влияющие на успешность профессиональной адаптации .

47. Психология профессиональных кризисов и деструкций .

48. Укажите и проанализируйте виды профессиональной деформации личности .

49. Назовите уровни, на которых может проявляться деформация личности педагога в процессе преподавательской деятельности .

50. Укажите особенности проведения диагностики типа поведенческой активности по методике Л.И. Вассермана и Н.В. Гумелюка .

51. Укажите особенности проведения диагностики с использованием опросника «Степень хронического утомления» А.Б. Леоновой .

52. Укажите особенности проведения диагностики с использованием опросника «Оценка удовлетворенности работой» В.А. Разоной .

6.2. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических

занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
знания: теоретические основы организации научноисследовательской деятельности;	Опрос, практические работы, внеаудиторная самостоятельная работа
умения: анализировать тенденции современной науки, определять перспективные направления научных исследований;	
использовать экспериментальные и теоретические методы исследования в профессиональной деятельности;	

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины «Теория и практика процесса адаптации студентов к профессиональной деятельности»

7.1. Основная литература:

Климов, Е.А. Психология профессионального самоопределения / Е.А.Климов. – М.: Академия, 2012. – 304 с.

Самоукина Н.В. Психология профессиональной деятельности. – СПб: Питер, 2003. -244 с.

7.2. Дополнительная литература:

Красюк Л.В. Формирование основ профессионализма будущих учителей начальных классов в процессе моделирования педагогических ситуаций [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.mydisser.com/search.html>

Шляпникова, О. А. Профессиональное развитие личности : учеб. пособие / Яросл. гос. ун-т им. П. Г. Демидова, О. А. Шляпникова .— Ярославль : ЯрГУ, 2012 .— ISBN 978-5-8397-0879-2 ()

7.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

– Адаптация молодого специалиста в новом коллективе
<http://www.ministri.ru/articlesone.php?id=12>

– Профессиональная Адаптация
http://mirslovarei.com/content_psy/professionalnajaadaptacija-35158.html

– 3. Профессиональная адаптация.
http://www.hrm.ru/db/hrm/vid/km/code/prof_ad/article.html

– Красюк Л.В. Формирование основ профессионализма будущих учителей начальных классов в процессе моделирования педагогических

ситуаций [Электронный ресурс] – Режим доступа:
<http://www.mydisser.com/search.html>

- Образовательный портал "УЧЕБА" www.ucheba.com,
- РОССИЙСКИЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПОРТАЛ

www.school.edu.ru.

- <http://www.ug.ru> – образовательный сервер "Учительской газеты", который, помимо номеров газеты, содержит перечень основных педагогических ресурсов российской части Интернет.

- <http://www.courier.com.ru> – сервер электронного журнала "Курьер образования".

- <http://www.lib.berkeley.edu/> - список библиотек мира в Сети.

- <http://ipl.sils.umich.edu> – публичная библиотека Интернет.

- <http://www.carl.org/> - компьютерная сеть библиотечных систем (Система Carl).

7.4 Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

Методические рекомендации для обучающихся (студентов) по освоению дисциплины. Общие рекомендации

Курс «Теория и практика процесса адаптации студентов к профессиональной деятельности» включает в себя практические занятия, самостоятельную работу студентов, написание реферата, проведение индивидуальной работы.

В результате изучения этой дисциплины у обучающегося должно быть сформировано представление о продуктивном мышлении как обязательной основе процесса профессиональной адаптации, адекватно рассматриваемой проблемной ситуации, а также сформированы умения и навыки решения профессиональных задач. Обучающийся должен быть способен к объективной самодиагностике и к трансляции полученных знаний, умений и навыков на профессиональное разрешение реальных проблемных ситуаций в профессиональной деятельности.

Освоение данной дисциплины является основой для прохождения учебной практики, а также последующего написания выпускной квалификационной работы.

Для подготовки к практическому занятию студентам предлагается план, содержащий основные вопросы, подлежащие освещению на занятии.

Подготовка к практическому занятию предполагает как письменные ответы на вопросы (конспектирование), так и подготовку ответа в устной форме. Студентами также могут быть использованы следующие виды работы при подготовке к занятиям: освоение материалов лекций и учебных пособий; самостоятельная работа со словарями, справочниками, монографиями, статьями; проведение самостоятельных тренингов.

Непосредственно на практических занятиях студентами могут использоваться следующие виды работы: коллективные беседы, диспуты по пунктам плана занятия, индивидуальные ответы по важнейшим проблемам

курса, выступления с реферативными сообщениями, участвовать в индивидуальных и коллективных тренингах и т.д.

Способ контроля и оценки: при оценке уровня подготовленности студентов учитывается их активность на занятии, самостоятельность суждений и оценок при анализе проблемы, а также умение пользоваться дополнительными материалами при подготовке к занятию.

Методические указания и рекомендации по работе с электронными учебными ресурсами

Под электронными образовательными ресурсами (ЭОР) в общем случае понимают – совокупность средств программного, информационного, технического и организационного обеспечения, электронных изданий, размещаемая на машиночитаемых носителях и/или в сети.

В свою очередь цифровые образовательные ресурсы (ЦОР) - этопредставленные в цифровой форме фотографии, видеофрагменты, статические и динамические модели, объекты виртуальной реальности и интерактивного моделирования, картографические материалы, звукозаписи, символные объекты и деловая графика, текстовые документы и иные учебные материалы, необходимые для организации учебного процесса.

Электронными образовательными ресурсами (ЭОР) называют учебные материалы, для воспроизведения которых используются электронные устройства. В самом общем случае к ЭОР относят учебные видеофильмы и звукозаписи, для воспроизведения которых достаточно бытового магнитофона или CD-плеера. Наиболее современные и эффективные для образования ЭОР воспроизводятся на компьютере. Иногда, чтобы выделить данное подмножество ЭОР, их называют цифровыми образовательными ресурсами (ЦОР), подразумевая, что компьютер использует цифровые способы записи-воспроизведения.

Самые простые ЭОР – текстографические. Они отличаются от книг в основном формой предъявления текстов и иллюстраций: материал представляется на экране компьютера, а не на бумаге. Но его очень легко распечатать, т. е. перенести на бумагу.

ЭОР следующей группы тоже текстографические, но имеют существенные отличия в навигации по тексту. Страницы книги мы читаем последовательно, осуществляя, таким образом, так называемую линейную навигацию. При этом довольно часто в учебном тексте встречаются термины или ссылки на другой раздел того же текста. В таких случаях книга не очень удобна: нужно разыскивать пояснения где-то в другом месте, листая множество страниц. В ЭОР же это можно сделать гораздо комфортнее: указать незнакомый термин и тут же получить его определение в небольшом дополнительном окне или мгновенно сменить содержимое экрана при указании так называемого ключевого слова (либо словосочетания). По существу ключевое словосочетание — аналог строки знакомого всем книжного оглавления, но строка эта не вынесена на отдельную страницу

(оглавления), а внедрена в основной текст. В данном случае навигация по тексту является нелинейной (вы просматриваете фрагменты текста в произвольном порядке, определяемом логической связностью и собственным желанием).

Третий уровень ЭОР – это ресурсы, целиком состоящие из визуального или звукового фрагмента. Формальные отличия от книги здесь очевидны: ни кино, ни анимация (мультфильм), ни звук в полиграфическом издании невозможны.

Наиболее существенные, принципиальные отличия от книги имеются у так называемых мультимедиа-ЭОР. Это самые мощные и интересные для образования продукты, комбинирующе включающие в себя тексты, иллюстрации, видео, звук и другие цифровые возможности.

Важное достоинство ЭОР НП состоит в том, что они обеспечивают личностно-ориентированное обучение. Пользуясь открытой образовательной модульной мультимедийной системой (ОМС), преподаватель может разрабатывать собственные авторские учебные курсы и индивидуальные образовательные программы для студентов.

Центральным хранилищем электронных образовательных ресурсов нового поколения является Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР).

Адреса ФЦИОР в Интернет:

<http://fcior.edu.ru>

<http://eor.edu.ru>

<http://school-collection.edu.ru>

Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/>

Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы.

Общие рекомендации

Учебная работа магистранта выстраивается в соответствии с учебно-тематическим планом проведения аудиторных занятий. На первом занятии магистранты составляют индивидуальный план самостоятельной работы по выполнению заданий к каждой теме программы учебной дисциплины; выбирают тему для выполнения мини-исследования.

Контроль за ходом выполнения самостоятельной работы осуществляется на практических занятиях и в ходе индивидуальных консультаций с преподавателем. Результаты отражаются в индивидуальном плане магистранта. Содержание выполненных заданий представляется в виде портфолио, которое рассматривается как результат промежуточной аттестации, и, при положительной оценке, является допуском к итоговой аттестации. Портфолио должно включать в качестве обязательных составляющих:

- индивидуальный план выполнения самостоятельной работы с отметкой преподавателя о выполнении заданий;

- формы отчета по заданиям, выполненным к соответствующим темам программы;
- результаты мини-исследования по выбранной теме самостоятельной работы.

Дополнения к портфолио выбираются самим магистрантом и оформляются в свободной форме. Задания, выполненные индивидуально, представляются отдельным текстом, в групповом портфолио отражается степень личного участия автора.

Наряду с традиционными информационными ресурсами для обеспечения процесса обучения студенты могут использовать следующие средства: электронные учебно-методические комплексы, электронные учебники, учебные пособия, аудио-, видеозаписи.

Методические указания и рекомендации по написанию доклада

Доклад – вид самостоятельной научно-исследовательской работы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы; приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Этапы работы над докладом.

- Подбор и изучение основных источников по теме (как и при написании реферата рекомендуется использовать не менее 8-10 источников).
- Составление библиографии.
- Обработка и систематизация материала. Подготовка выводов и обобщений.
- Разработка плана доклада.
- Написание.
- Публичное выступление с результатами исследования.

В докладе соединяются три качества исследователя: умение провести исследование, умение преподнести результаты слушателям и квалифицированно ответить на вопросы.

Отличительной чертой доклада является научный, академический стиль. Академический стиль – это совершенно особый способ подачи текстового материала, наиболее подходящий для написания учебных и научных работ. Данный стиль определяет следующие нормы:

- предложения могут быть длинными и сложными;
- часто употребляются слова иностранного происхождения, различные термины;
- употребляются вводные конструкции типа «по всей видимости», «на наш взгляд»;
- авторская позиция должна быть как можно менее выражена, то есть должны отсутствовать местоимения «я», «моя (точка зрения)»;
- в тексте могут встречаться штампы и общие слова.

Общая структура такого доклада может быть следующей:

1. Формулировка темы исследования (причем она должна быть не только актуальной, но и оригинальной, интересной по содержанию).

2. Актуальность исследования (чем интересно направление исследований, в чем заключается его важность, какие ученые работали в этой области, каким вопросам в данной теме уделялось недостаточное внимание, почему учащимся выбрана именно эта тема).

3. Цель работы (в общих чертах соответствует формулировке темы исследования и может уточнять ее).

4. Задачи исследования (конкретизируют цель работы, «раскладывая» ее на составляющие).

5. Гипотеза (научно обоснованное предположение о возможных результатах исследовательской работы. Формулируются в том случае, если работа носит экспериментальный характер).

6. Методика проведения исследования (подробное описание всех действий, связанных с получением результатов).

7. Результаты исследования. Краткое изложение новой информации, которую получил исследователь в процессе наблюдения или эксперимента. При изложении результатов желательно давать четкое и немногословное истолкование новым фактам. Полезно привести основные количественные показатели и продемонстрировать их на используемых в процессе доклада графиках и диаграммах.

8. Выводы исследования. Умозаключения, сформулированные в обобщенной, конспективной форме. Они кратко характеризуют основные полученные результаты и выявленные тенденции. Выводы желательно пронумеровать: обычно их не более 4 или 5.

Требования к оформлению письменного доклада такие же, как и при написании реферата.

- Титульный лист
- Оглавление (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада, указываются страницы, с которых начинается каждый пункт).

- Введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада, дается характеристика используемой литературы)

- Основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос)

- Заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада).

Несколько советов о том, как блестяще выступить перед аудиторией.

- Продолжительность выступления обычно не превышает 10-15 минут. Поэтому при подготовке доклада из текста работы отбирается самое главное.

- В докладе должно быть кратко отражено основное содержание всех глав и разделов исследовательской работы.

- Заучите значение всех терминов, которые употребляются в докладе.

- Не бойтесь аудитории (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада)ваши слушатели дружески настроены.
- Выступайте в полной готовности (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада)владейте темой настолько хорошо, насколько это возможно.
- Сохраняйте уверенный вид (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада)это действует на аудиторию и преподавателей.
 - Делайте паузы так часто, как считаете нужным.
 - Не торопитесь и не растягивайте слова. Скорость вашей речи должна быть примерно 120 слов в минуту.
 - Подумайте, какие вопросы вам могут задать слушатели, и заранее сформулируйте ответы.
 - Если вам нужно время, чтобы собраться с мыслями, то, наличие заранее подготовленных карт, схем, диаграммы, фотографии и т.д поможет вам выиграть драгоценное время для формулировки ответа, а иногда и даст готовый ответ.

Методические указания и рекомендации по написанию реферата

Написание и защита реферата по одной из предложенных тем является одной из форм самостоятельной работы студентов и **обязательным** условием допуска студента к зачету по курсу«Теория и практика процесса адаптации студента к профессиональной деятельности».

Требования по оформлению реферата

Объем реферата должен составлять 15-20 страниц машинописного или компьютерного текста (гарнитура Times New Roman, 14 шрифт, 1,5 интервала, выравнивание по ширине, абзацный отступ 1,25).

Текст реферата располагается на одной стороне каждого листа белой бумаги формата А4 (210*297 мм) с соблюдением следующих размеров полей:

- верхнее и нижнее – 20 мм;
- левое – 30 мм;
- правое – 15 мм.

Реферат является одной из важных форм самостоятельной работы, так как его написание позволяет структурировать знания студентов.

Реферат (от латинского referre – докладывать, сообщить, излагать сущность какого-либо вопроса) – это письменный доклад или выступление по определённой теме с обобщением информации из одного или нескольких источников. Иными словами, реферат представляет собой изложение имеющихся в научной литературе концепций по заданной проблемной теме.

Реферат имеет самостоятельное научно-прикладное значение и является одной из форм отчетности и контроля знаний бакалавров.

Работая над рефератом, студент должен продемонстрировать не только основательное знание материала, но и умение самостоятельно разбираться в нем, систематизировать и творчески использовать основные идеи источников

для раскрытия темы, логично строить содержание, связно и лаконично излагать материал.

Изложение материала должно носить проблемно-полемический характер, показывать различные точки зрения на избранную проблему, отражать собственные взгляды и комментарии автора реферата. Такой реферат становится важнейшим средством повышения теоретического и методического уровня профессиональных знаний студентов.

Этапы работы над рефератом

1. Выбор темы. Основным критерием выбора темы реферата является научный интерес студента. Выбор темы должен иметь практическое и теоретическое обоснование, в то же время тема не должна быть слишком общей и глобальной, так как небольшой объем работы (до 20 страниц) не позволит раскрыть ее. При выборе темы необходимо учитывать полноту ее освещения в имеющейся научной литературе.

2. Составление списка литературы. Перед началом работы над рефератом следует наметить основные направления разработки выбранной темы, логически разделить ее на 3–4 основных раздела, а затем, исходя из очерченного круга проблем, подбирать литературу. Прежде всего следует воспользоваться рекомендованной по учебной программе литературой по выбранной теме. Студент имеет право значительно расширить список использованных источников, вплоть до архивных. Начинать знакомство с избранной темой лучше всего с чтения обобщающих работ по данной проблеме, постепенно переходя к узкоспециальной литературе. Большую помощь студенту могут оказать специальные научные журналы, в которых можно найти рецензии на монографии, статьи и обзоры по интересующей его проблеме. При этом следует сразу же составлять библиографическое описание используемых источников, т.е. фиксировать выходные данные: автор, название, место и год издания, издательство, страницы.

3. Составление тезисов как логико-информационной опоры. На основе анализа прочитанного и просмотренного материала по данной теме следует составить *тезисы* по основным смысловым блокам, с пометками, собственными суждениями и оценками.

4. Составление плана. Правильно построенный план помогает систематизировать материал и обеспечить последовательность его изложения.

Наиболее традиционной является следующая **структура** реферата:

Титульный лист

Содержание

Введение

1. (полное наименование главы).
- 1.1. (полное название параграфа);
- 1.2. (полное название параграфа).
2. (полное наименование главы).
- 2.1. (полное название параграфа);

2.2. (полное название параграфа).

3. (полное наименование главы).

3.1. (полное название параграфа);

3.2. (полное название параграфа).

Заключение

Библиографический список

Приложения (по усмотрению автора).

Титульный лист является первым листом реферата и оформляется по соответствующей форме.

<p style="text-align: center;">Образец титульного листа МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Мичуринский государственный аграрный университет» Социально-педагогический институт</p> <p style="text-align: center;">РЕФЕРАТ</p> <p>по дисциплине «Теория и практика процесса адаптации студента к профессиональной деятельности» на тему « _____ »</p> <p style="text-align: right;">Выполнил(а): студент(ка) _____ курса, гр. _____</p> <p style="text-align: right;">Проверил: _____</p> <p style="text-align: center;">Мичуринск201_____</p>

Во **Введении** обосновывается актуальность выбранной темы, формулируются цели работы и основные вопросы, которые предполагается раскрыть в реферате, указываются используемые материалы и дается их краткая характеристика с точки зрения полноты освещения избранной темы. Объем введения не должен превышать 1-1,5 страницы.

Основная часть реферата может быть представлена двумя или несколькими главами, которые могут включать 2-3 параграфа (подпункта, раздела).

В этой части реферата достаточно полно и логично излагаются главные положения в используемых источниках, раскрываются все пункты плана с сохранением связи между ними и последовательности перехода от одного к другому. Материал в реферате рекомендуется излагать своими словами, не допуская дословного переписывания из литературных источников без оформления внутритекстовых библиографических ссылок. В тексте обязательны ссылки на первоисточники. Работа должна быть написана грамотным литературным языком.

Заключение. В этой части обобщается изложенный в основной части материал, формулируются общие выводы с учетом опубликованных в литературе различных точек зрения по проблеме, рассматриваемой в реферате, сопоставления их и личного мнения автора реферата. Заключение по объему не должно превышать 1-2 страниц.

Библиографический список(список литературы). В нём указывается реально использованная для написания реферата литература, периодические издания и электронные источники информации. Список составляется согласно правилам библиографического описания.

Оформляется реферат в соответствии с требованиями ГОСТа.

Основные правила оформления и изложения материала:

- титульный лист реферата оформляется в соответствии с действующими стандартами;
- все источники сопровождаются библиографическим описанием;
- прямое заимствование текста без указания источника в реферате не допускается;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки;
- в реферате должна применяться стандартизованная терминология, принятая в научной или технической литературе;
- термины и словосочетания, многократно применяемые в реферате, после первого употребления допускается заменять аббревиатурой и текстовыми сокращениями;
- в реферат допускается включать таблицы, графики, схемы, если они отражают основное содержание работы или сокращают текст реферата;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они именуется в источнике.

Критерии оценки качества реферата преподавателем.

Подготовленный и оформленный в соответствии с требованиями реферат оценивается преподавателем по следующим критериям:

- достижение поставленной цели и задач исследования;
- уровень эрудированности автора по изученной теме (знание автором состояния изучаемой проблематики, цитирование источников, степень использования в работе результатов исследований);
- личные заслуги автора реферата (новые знания, которые получены помимо образовательной программы, новизна материала и рассмотренной проблемы, научное значение исследуемого вопроса);
- культура письменного изложения материала (логичность подачи материала, грамотность автора);
- культура оформления материалов работы (соответствие реферата всем стандартным требованиям);
- степень обоснованности аргументов и обобщений (полнота, глубина, всесторонность раскрытия темы, корректность аргументации и системы доказательств, характер и достоверность примеров, иллюстративного материала, наличие знаний интегрированного характера, способность к обобщению);

– использование литературных источников.

Объективность оценки работы преподавателем заключается в определении ее положительных и отрицательных сторон, по совокупности которых он окончательно оценивает представленную работу. При отрицательной рецензии работа возвращается на доработку с последующим представлением на повторную проверку с приложением замечаний, сделанных преподавателем.

Методические указания и рекомендации по выполнению тестов

1. Все вопросы тестовых заданий имеют **закрытую форму**, т.е. это такие вопросы, когда из предлагаемых ответов правильным является только один ответ.

2. Внимательно выслушайте правила выполнения тестового задания: сколько на него отводится времени, какими источниками можно или нельзя пользоваться и т.д. Не стесняйтесь вовремя задать вопрос, если Вам что-то непонятно.

3. Ознакомьтесь со всеми заданиями теста и начните с тех, которые кажутся Вам самыми простыми.

4. Не паникуйте, если не можете решить какую-либо часть теста. Отдохните пару минут или переключитесь на другое задание, а потом вернитесь к тому, которое вызвало у Вас затруднение.

5. Не пытайтесь угадывать ответы, лучше выберите тот вариант, который кажется Вам наиболее правильным.

6. Не сдавайтесь в сложной ситуации и закончите тестирование, даже если Вам не удастся ответить на часть вопросов.

7. Не надо забывать, что тесты – это не цель, а средство достижения цели. Целью же является постоянное и системное повышение уровня знаний, профессиональной подготовки, квалификации специалистов.

Методические рекомендации и указания по выполнению индивидуальных творческих заданий

Требования к составлению конспекта урока

Основные требования к составлению конспекта урока

1. Тема урока.
2. Тип урока.
3. Задачи урока:
 - а) образовательные,
 - б) воспитательные,
 - в) развивающие.
4. Методы урока.
5. Оборудование урока.
6. План урока по времени (циклограмма).
7. Ход урока (описать полностью все моменты, выделенные в плане, деятельность учителя и учащихся).

8. Страничка из тетради ученика.
9. Список литературы, использованной при подготовке к уроку (основной, методической, дополнительной).
10. Приложение: дидактические карточки, карточки-инструкции, схемы, рисунки.

Основные требования к составлению плана урока

1. Тема урока.
2. Тип урока.
3. Задачи урока:
 - а) образовательные,
 - б) воспитательные,
 - в) развивающие.
4. Методы урока.
5. Оборудование.
6. План урока, который включает основные вопросы к учащимся при повторении и закреплении знаний и вопросы нового материала.
7. Страничка из тетради ученика.
8. Список литературы.

Методические рекомендации по работе с литературой

Самостоятельная работа предполагает тщательное освоение студентами учебной и научной литературы по изучаемым темам дисциплины «Теория и практика процесса адаптации студента к профессиональной деятельности».

При самостоятельном изучении основной рекомендованной литературы студентам необходимо обратить главное внимание на узловые положения, излагаемые в изучаемом тексте. Для этого необходимо внимательно ознакомиться с содержанием соответствующего блока информации, структурировать его и выделить в нем центральное звено. Для того чтобы убедиться, насколько глубоко усвоено содержание темы, в конце соответствующих глав и параграфов учебных пособий обычно дается перечень контрольных вопросов, на которые студент должен уметь дать четкие и конкретные ответы.

Работа с дополнительной литературой предполагает умение студентов выделять в ней необходимый аспект изучаемой темы (то, что в данном труде относится непосредственно к изучаемой теме). Это важно в связи с тем, что к дополнительной литературе может быть отнесен широкий спектр текстов (учебных, научных, художественных, публицистических и т.д.), в которых исследуемый вопрос рассматривается либо частично, либо с какой-то одной точки зрения, порой нетрадиционной. В своей совокупности изучение таких подходов существенно обогащает научный кругозор студентов. В данном контексте следует учесть, что дополнительную литературу целесообразно прорабатывать, во-первых, на базе уже освоенной основной литературы, и,

во-вторых, изучать комплексно, всесторонне, не абсолютизируя чью-либо субъективную точку зрения.

Обязательный элемент самостоятельной работы студентов с источниками и литературой – ведение необходимых записей. Основными общепринятыми формами записей являются конспект, выписки, тезисы, аннотации, резюме, план.

Конспект – это краткое письменное изложение содержания источника, статьи, доклада, лекции, включающее в сжатой форме основные положения и их обоснование.

Выписки – это краткие записи в форме цитат (дословное воспроизведение отрывков источника, произведения, статьи, содержащих существенные положения, мысли автора), либо лаконичное, близкое к тексту изложение основного содержания.

Тезисы – это сжатое изложение ключевых идей прочитанного источника или произведения.

Аннотации, резюме – это предельно краткое обобщающее изложение содержания текста, критическая оценка прочитанного документа или произведения.

В целях структурирования содержания изучаемой работы целесообразно составлять ее план, который должен раскрывать логику построения текста, а также способствовать лучшей ориентации студента в содержании произведения.

Самостоятельная работа студентов будет эффективной и полезной в том случае, если она будет построена исходя из понимания студентами необходимости обеспечения максимально широкого охвата научных источников, что вполне достижимо при научной организации учебного труда.

7.5 Информационные технологии (программное обеспечение и информационные справочные материалы)

Центральным хранилищем электронных образовательных ресурсов нового поколения является **Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР)**.

Адреса ФЦИОР в Интернет:

<http://fcior.edu.ru>

<http://eor.edu.ru>

<http://school-collection.edu.ru>

Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов<http://school-collection.edu.ru/>

Единое окно доступа к образовательным ресурсам<http://window.edu.ru/>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Лекционные занятия проводятся в аудитории по дисциплинам психолого-педагогического блока, имеющей следующее оснащение:

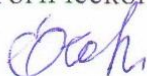
мультимедийный проектор, интерактивная доска, видеодвойка, аудиовизуальные средства, имитационный уголок кабинета педагога-психолога.

Практические и лабораторные занятия проводятся в кабинете педагогики и психологии, имеющей следующее оснащение: видеодвойка, видеокolleкция, мобильный стеллаж – 4 набора психокоррекционных средств (предметно-дидактической, изобразительной, конструктивно-моделирующей, двигательной-релаксирующей, имитационно-игровой деятельности).


Самостоятельная работа студентов организуется в компьютерном классе: аудитории для самостоятельной работы обучающихся, имеющей следующее оснащение: 10 компьютеров процессор IntelOriginalLGA 1155 CeleronG1610 OEM (2.6/2Mb); 4 компьютера P-IV-2.66 512 mb/120 gb/3.5/DVD-R/9200; выход в интернет, компьютерные программы.

Рабочая программа дисциплины «Теория и практика процесса адаптации студентов к профессиональной деятельности» составлена в соответствии с требованиями по направлению подготовки (переподготовки, повышения квалификации, профессионального обучения) Теория и методика преподавания предмета в учреждениях СПО

Автор: Корепанова Е.В. – заведующий кафедрой педагогики и психологии Социально-педагогического института, кандидат психологических наук, доцент



Рецензент: Кирпичева Е.В. – заведующий кафедрой теории и технологии дошкольного и начального образования Социально-педагогического института, кандидат филологических наук



Программа рассмотрена на заседании кафедры педагогики и психологии протокол № 8 заседания кафедры от «28» марта 2017 года

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института Мичуринского ГАУ протокол № 8 от «16» апреля 2017 года